

Verslo elgesio kodeksas



Heidelberg
Materials



Laisvė Pasitikėjimas Bendradarbiavimas

Verslo elgesio kodeksas

Gerbiami kolegos,

„Heidelberg Materials“ teikia medžiagas pastatams, kurie užtikrina žmonėms pastogę, suteikia erdvę dirbti ir gyventi, yra skirti švietimo ir sveikatos priežiūros paslaugoms teikti bei suteikia žmonėms galimybę keliauti ir susitikti. Ten, kur žmonės būna kartu, mums reikia taisyklių visuomenės organizavimui ir taikaus bendradarbiavimo užtikrinimui. Šios taisyklės – tai įstatymai, kiti teisės aktai, gairės, procesai ar principai. Tai laisvės, pasitikėjimo ir bendradarbiavimo pagrindas. Tai tarsi betonas, kuris sudaro aukščiausių dangoraižių pamatą.



Šis Verslo elgesio kodeksas yra „Heidelberg Materials“ veiklos pagrindas. Tiesą sakant, tai „Heidelberg Materials“ konstitucija. Tai taisyklės, kurias susikūrėme sau. Tai reiškia, kad visi „Heidelberg Materials“ šeimos nariai yra įsipareigoję jų laikytis – generalinis direktorius, aukščiausio lygio vadovai, vidurinės grandies vadovai ir kiekvienas darbuotojas. Mano Vorstand kolegos ir aš rodome pavyzdį praktikuodami reikalavimus atitinkantį elgesį ir tikimės, kad visi vadovai taip pat bus pavyzdys savo darbuotojams.

Mes norime laikytis šių taisyklių, nes esame įsitikinę, kad jos yra teisingos, ir ne tik todėl, kad privalome šių taisyklių laikytis pagal įstatymą. Elgesys, atitinkantis teisę ir etiką, turi būti įprastas ir natūralus mums visiems, ir tapti mūsų „Heidelberg Materials“ DNR dalimi. Be to, jei neturime tam tikro elgesio rašytinių taisyklių, laikomės savo vidinio įsitikinimo arba kreipiamės patarimo į atitiktus darbuotojus ir taikome etikos standartus, atitinkančius mūsų Verslo elgesio kodeksą.

Jei visi laikysimės Verslo elgesio kodekso principų, tai užtikrins „Heidelberg Materials“ verslo sėkmę, skatins visavertės darbo aplinkos mums visiems užtikrinimą ir suteiks didesnę pasitenkinimą visoms suinteresuotosioms šalims mūsų Grupėje.

Nuoširdžiai,

Dr. Dominik von Achten

Turinys

1	Mūsų Verslo elgesio kodekso principai	5
1.1	Kodėl mums reikia Verslo elgesio kodekso	5
1.2	Kaip sukurtas šis Verslo elgesio kodeksas	5
1.3	Mūsų įsipareigojimas laikytis įstatymų ir etikos	6
2	Mūsų taisyklės verslui ir visuomenei	7
2.1	Konkurencijos įstatymų laikymasis	7
2.2	Sveikata ir sauga	8
2.3	Kova su korupcija	9
2.4	Dovanos, svetingumas ir nauda	9
2.5	Interesų konfliktai	10
2.6	Tvarumas ir aplinkos apsauga	11
2.7	Žmogaus ir darbuotojo teisės	12
2.8	Darbuotojų santykiai	13
2.9	Duomenų apsauga ir informacijos saugumas	13
2.10	Produkto saugumas ir kokybė	14
2.11	Kova su pinigų plovimu ir prekybos sankcijos	15
2.12	Įmonės turtas	16
2.13	Verslo paslaptys	17
2.14	Viešai neatskleista informacija	18
2.15	Apskaita, ataskaitos ir mokesčiai	19
3	Mūsų atsakomybė	16
3.1	Mes žinome taisykles	19
3.2	Mes laikomės taisyklių	19
3.3	Pranešame apie pažeidimus	19



1. Mūsų Verslo elgesio kodekso principai

Mūsų Verslo elgesio kodekso principai

1.1

Viešą „Heidelberg Materials“ įvaizdį lemia kiekvieno darbuotojo elgesys. Mes gerbiame skirtingas kultūras ir teisinį reglamentavimą, taip pat visų šalių, kuriose veikiame, žmones ir institucijas, tačiau taip pat priėmėme taisyklių rinkinį, kuris taikomas visoje grupėje – mūsų Verslo elgesio kodeksą. Šis Verslo elgesio kodeksas yra mūsų santykių įmonėje ir su išorinėmis interesų grupėmis pagrindas.

Šiame Verslo elgesio kodekse mes nustatėme standartus, kurie vienodai taikomi mums visiems – „Heidelberg Materials AG“ ir jos dukterinių įmonių valdybos nariams, direktoriams, vadovams ir darbuotojams visame pasaulyje. Šios taisyklės nėra išsamios ir negali numatyti visų problemų, kurios gali kilti, tačiau jose išdėstyti svarbiausi pagrindiniai principai, taikomi vykdant mūsų profesinę veiklą. Atskirais atvejais šios taisyklės gali būti

pritaikytos pagal vietinius įstatymus ir kitus teisės aktus. Visose verslo situacijose, kai šis Verslo elgesio kodeksas atrodo neišsamus arba neaiškus, turime priimti pagrįstą sprendimą ir vadovautis sveiku protu, o jei kyla abejonių, pasikonsultuoti su vadovu ir atitikties skyriaus kolegomis apie tai, kaip elgtis abejotinoje situacijoje. Turime ne tik laikytis šio Verslo elgesio kodekso raidės visais verslo klausimais, bet taip pat turime gyventi jo dvasia ir ją įtvirtinti. Nepriklausomai nuo savo padėties įmonėje, mes laikysimės Verslo elgesio kodekso ir skatinsime kolegas, ypač tuos, kurie mums praneša, elgtis taip pat.

Kaip sukurtas šis Verslo elgesio kodeksas

1.2

Mūsų organizacijų generaliniai direktoriai ir mūsų Grupės direktoriai įvertino įvairių teisinių ir etinių klausimų svarbą, taip pat atitikties riziką „Heidelberg Materials“. Svarbiausi su šiuo vertinimu susiję klausimai aptariami šiame

Verslo elgesio kodekse. „Heidelberg Materials AG“ valdyba priėmė visai Grupei privalomą Verslo elgesio kodeksą.

1.3 Mūsų įsipareigojimas laikytis įstatymų ir etikos

Mes esame įsipareigoję vykdyti savo verslą visose šalyse, kuriose veikia mūsų įmonė, pagal galiojančius įstatymus ir kitus teisės aktus tose šalyse, kuriose mes dirbame. Be atitinkamų įstatymų ir kitų teisės aktų, mes taip pat laikysimės taikomų įmonių gairių, įskaitant šį Verslo elgesio kodeksą, verslo etikos principus ir tarptautinius standartus, įskaitant EBPO rekomendacijas daugiašalėms įmonėms ir JT verslo ir žmogaus teisių pagrindinius principus. Kaip JT pasaulinio susitarimo narė, mes taip pat įsipareigojome įgyvendinti dešimt žmogaus teisių, darbo, antikorupcijos ir aplinkosaugos principų ir prisidėti prie JT darnaus vystymosi tikslų, priimti ir integruodami aplinkosaugos ir socialinius aspektus į visą verslo veiklą. Bendraudami su klientais, tiekėjais,

konkurentais ir kitomis trečiosiomis šalimis mes neprisiimame jokių antikonkurencinių, diskriminacinių ar neteisėtų įsipareigojimų ir nedalyvaujame susitarimuose, kurie yra antikonkurenciniai, diskriminaciniai ar neteisėti.

Mūsų sprendimai ir veiksmai yra paremti ne tik aukštais teisiniais, bet ir aukštais etikos standartais. Savo pareigas klientams, tiekėjams, valdžios institucijoms ir verslo partneriams mes atliekame sąžiningai, dorai, profesionaliai ir etiškai.



2. Mūsų taisyklės verslui ir visuomenei

Konkurencijos įstatymų laikymasis

2.1

Mes laikomės laisvos ir sąžiningos konkurencijos principų ir taisyklių, kurios neapima antikonkurencinio elgesio ir piktnaudžiavimo dominuojančia padėtimi rinkoje. Todėl norime ir turime laikytis galiojančių konkurencijos įstatymų.

su konkurentais ar pramonės asociacijų susitikimuose, nebent tai yra būtina leistinių projektų dalis ir griežtai apsiriboja jais bei yra iš anksto patvirtinta konkurencijos teisės ekspertų.

Visų pirma, mes neaptarinėjame kainų, apimčių, rinkos dalių, rinkos strategijų, klientų, tiekimo teritorijų ir panašių svarbių temų

Mūsų lūkesčiai

- Nebendrauti su konkurentais konkurencijai jautriais klausimais, tokiais kaip kainos (įskaitant nuolaidas), kiekius, sąlygas, klientus, pristatymo teritorijas, išlaidas ir pajėgumus ir pan., išskyrus atvejus, kai tai yra būtina leistinių projektų dalis ir griežtai apsiriboja jais bei yra iš anksto patvirtinta konkurencijos teisės ekspertų.
- Kreiptis į konkurentus tik teisėtais tikslais ir, jei kyla bent menkiausių abejonių, išsiaiškinti visus susirūpinimų keliančius klausimus dėl teisėtumo su savo vadovais arba atitikties komanda.
- Nedelsiant užbaigti pokalbį ar susitikimą, jei konkurentas iškelia kritinės svarbos klausimus, ir aiškiai pasakyti, kad nedalyvausite antikonkurenciniame elgesyje. Užtikrinti, kad būtų tinkamai užfiksuota, jog išėjote iš susitikimo ar nutraukėte pokalbį.
- Nepiktnaudžiauti dominuojančia padėtimi rinkoje dėl nesąžiningos verslo praktikos ar nepagrįstos verslo partnerių diskriminacijos.

Mes gerbiame laisvos ir sąžiningos konkurencijos principus ir taisykles.

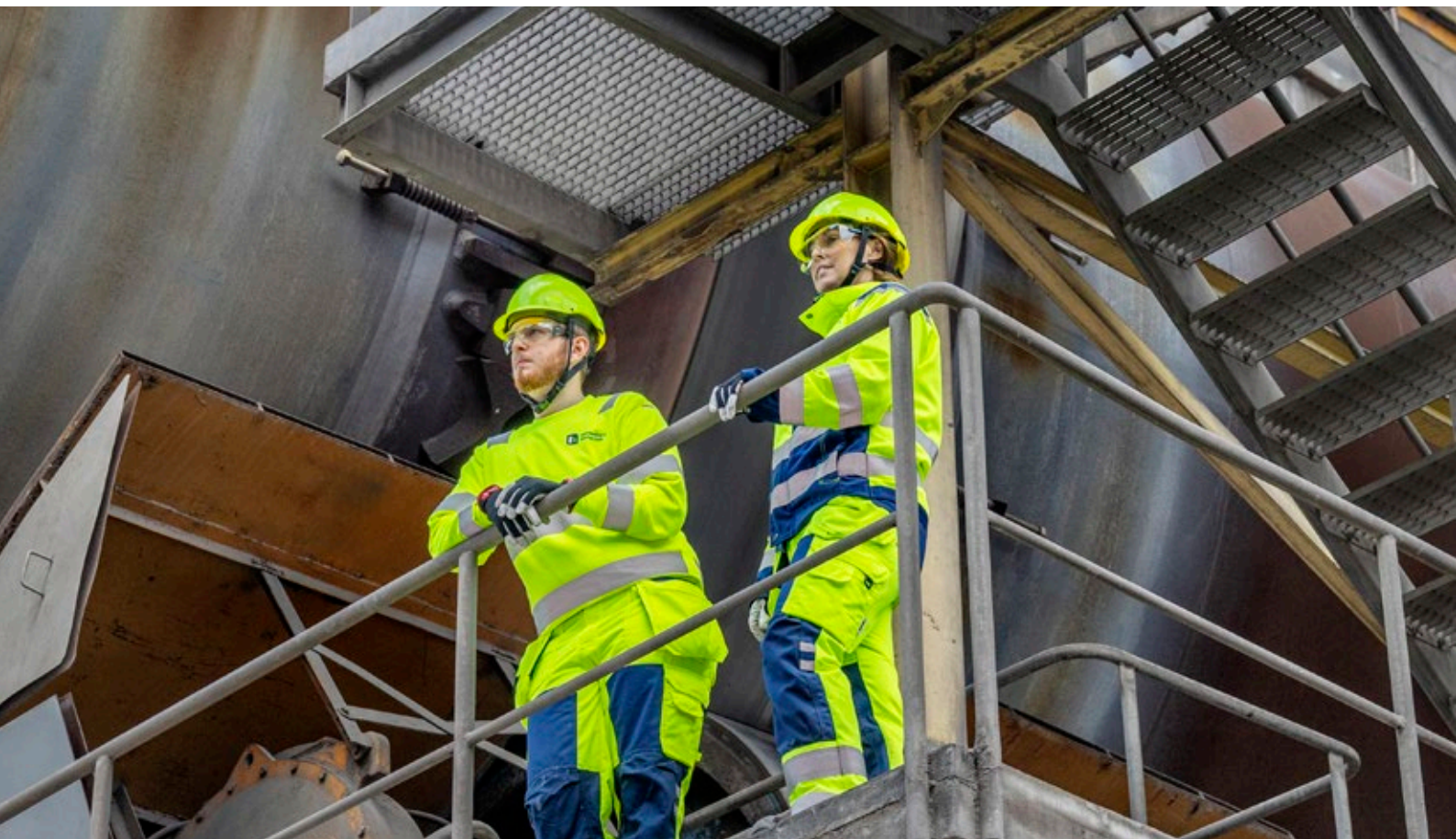
2.2 Sveikata ir sauga

Sveikata ir sauga yra esminė ir pamatinė visų mūsų verslo veiklų dalis, o saugios ir sveikos darbo vietos apsauga yra viena iš pagrindinių mūsų vertybių. Mūsų sėkmė priklauso nuo visų mūsų žmonių fizinės ir psichinės gerovės. Mes siekiame nuolat užkirsti kelią ir mažinti riziką savo darbuotojams, klientams, tiekėjams ir kitoms trečiosioms šalims. Rizikos vertinimai atliekami ir vertinami periodiškai, kad būtų galima nustatyti riziką ir imtis atitinkamų priemonių ją pašalinti. Be to, atliekami patikrinimai darbo vietose, siekiant patikrinti, ar laikomasi vidaus ir išorės reikalavimų.

„Heidelberg Materials“ vadovams priskirta didžiausia atsakomybė už saugios darbo aplinkos saugojimą ir palaikymą. Tačiau mes visi esame individualiai atsakingi ir privalome žinoti apie sveikatos ir saugos priemones, laikytis visų atitinkamų taisyklių, tvarkos ir darbo instrukcijų bei dėvėti kiekvienu atveju nustatytas asmenines apsaugos priemones.

Mūsų lūkesčiai

- Visada laikykitės visų jūsų užduočiai taikomų saugos taisyklių ir instrukcijų
- Visada dėvėkite asmenines apsaugos priemones, nurodytas atitinkamai užduočiai atlikti
- Nedvejodami įsikiškite ir sustabdykite darbą nesaugiose situacijose
- Atminkite, kad sauga darbe yra svarbesnė už greitį



Kova su korupcija

2.3

Įmonės lėšų naudojimas bet kokiam neteisėtam ar netinkamam tikslui yra griežtai draudžiamas. Niekada nesiimkite kyšininkavimo ar korupcijos vykdydami verslą. Be to, mes niekada negalime tiesiogiai ar netiesiogiai siūlyti, teikti ar priimti pinigų ar kitų privilegijų

arba lengvatų, kad gautume, išlaikytume, pritrauktume ar užsitikrintume verslo ar asmeninę naudą. Taip turi būti net ir tuo atveju, jei naudos gavėjai esame ne mes, o tik įmonė.

Mūsų lūkesčiai

- Užtikrinti sąžiningą ir vienodą požiūrį į tiekėjus konkursuose ir neleisti jokiam tiekėjui daryti jums nesąžiningos įtakos, nesvarbu, ar tai būtų pinigai, ar kitos naudos.
- Niekada nesiūlykite asmeninės naudos perkančiam kliento darbuotojui.
- Vykdydami konkursą dėl kliento laikykitės taisyklių ir nesudarykite jokių susitarimų su kitais konkurso dalyviais.
- Niekada nebandykite daryti įtakos išrinktiems pareigūnams, valstybės tarnautojams ar kitiems valstybės pareigūnams remdami juos, pvz., kad greičiau gautumėte patvirtinimą.

Dovanos, svetingumas ir nauda

2.4

Mums draudžiama tiesiogiai ar netiesiogiai siūlyti, teikti, reikalauti ar priimti dovanas, svetingumą ir naudą ar bet kokios kitos nepagrįstos pridėtinės vertės, susijusius su mūsų verslo veikla. Tai netaikoma atsitiktinėms dovanoms ar kvietimams, kurie turi mažą finansinę vertę (orientacijai: atitinkamo verslo pietų vertę) ir atitinka standartinę verslo praktiką. Tačiau net ir šiuo atveju negali būti

pažeisti įstatymai ar teisinės nuostatos ir negali būti nei užuominos, kad dovana ar kvietimas turėjo įtakos verslo partnerio ar institucijos sprendimui. Dovanoti politiniais ar bendruomeniniais tikslais leidžiama tik tuo atveju, jei užtikrinamas visiškas skaidrumas ir tai leidžiama pagal galiojančius įstatymus ir vietos įmonės politiką.

Mūsų lūkesčiai

- Prieš priimdami dovaną, kvietimą ar kitą naudą, pirmiausia įvertinkite jos vertę ir pagalvokite, ar ji gali atrodyti taip, lyg kas nors bandytų jums daryti įtaką.
- Niekada nepriimkite pinigų ar dovanų kortelių kaip dovanų.
- Jei pakviečiate verslo partnerį, apsvarstykite kvietimo vertę ir įsitikinkite, kad visada yra ryšys su verslu.
- Dovanos ir kvietimai verslo partneriams niekada neturi sudaryti įspūdžio, kad bandote daryti įtaką sprendimui, todėl vykstant deryboms turite būti ypač atsargūs.



2.5 Interesų konfliktai

Interesų konfliktas yra, kai asmeniniai darbuotojo interesai nesuderinami su „Heidelberg Materials“ verslo interesais. Mes privalome visiškai atskleisti situacijas, kai ne darbo metu vykdoma veikla, asmeniniai ar finansiniai interesai gali prieštarauti „Heidelberg Materials“ interesams. Nė vienas darbuotojas negali dalyvauti „Heidelberg Materials“ verslo veikloje, jei darbuotojui gali turėti įtakos asmeniniai reikalai ar santykiai, kurie yra, galėtų būti arba gali būti aiškinami kaip kliūtis objektyviam sprendimų priėmimui.

Jei įmanoma, darbuotojai turi vengti asmeninių interesų, kurie prieštarauja darbuotojo lojalumui ir atsakomybei prieš „Heidelberg Materials“. Tačiau jei egzistuoja tikras ar galimas interesų konfliktas, apie konfliktą reikia pranešti savo vadovui. Privalome vykdyti savo pareigas tik atsižvelgdami į tai, kas labiausiai atitinka Grupės interesus, nepriklausomai nuo asmeninių aplinkybių ar santykių. Tikimasi, kad mes visi laikysimės šių principų raidės ir dvasios. Mes informuosime savo tiesioginį viršininką apie bet kokią situaciją, kuri gali sukelti interesų konfliktą.

Mūsų lūkesčiai

- Nedelsdami praneškite savo vadovui apie bet kokią tikrą ar galimą interesų konfliktą.
- Nurodykite, ar turite įmonės, kuri yra „Heidelberg Materials“ konkurentas, klientas ar tiekėjas, akcijų. Tai netaikoma, jei biržoje kotiruojamoje bendrovėje turite mažiau nei 0,5% akcijų.
- Jei darbe pastebite, kad jūsų ir „Heidelberg Materials“ interesai susikerta, nepriimkite sprendimų, informuokite apie tai savo vadovą ir likite neutralūs.
- Atminkite, kad interesų konfliktas taip pat egzistuoja, jei jis liečia ne jus, bet artimą šeimos narį (įskaitant sutuoktinį, vaiką ar kitą artimiausią šeimos narį).

Tvarumas ir aplinkos apsauga

2.6

Mūsų atsakomybė už aplinkosaugą yra svarbiausia visame, ką darome. „Heidelberg Materials“ laikosi visų galiojančių aplinkosaugos įstatymų, standartų ir kitų teisinių reikalavimų. „Heidelberg Materials“ aktyviai dalyvauja tvarioje, socialinėje ir ekologinės plėtros veikloje. Tai taikoma ne tik mūsų gamykloms ir veiklai, bet ir tiems atvejams, kai mes turime daugumą bendrose operacijose ir veikloje visoje mūsų vertės grandinėje. Tvarumas yra integruota mūsų valdymo metodo dalis, pvz., planuojant investicijas ar atlyginimus darbuotojams ir vadovams. Mes aktyviai sprendžiame visus iššūkius, siekdami pagerinti aplinkos apsaugą, visada atsižvelgiame į ilgalaikę perspektyvą, siekiame užkirsti kelią galimai taršai ir nuolat gerinti savo indėlį į aplinkos apsaugą. Tai apima mūsų paskelbtą

tikslą ženkliai sumažinti anglies dvideginio išmetimą kuriant naujas ir toliau vystant procesų technologijas ir tvarius produktus, kad būtų pasiektas ilgalaikis tikslas – CO2 neutralus betonas. Mes taip pat nustatėme kitus ilgalaikius tobulinimo tikslus, pvz., dėl vandens suvartojimo ar oro teršalų išmetimo, ir siekiame dar labiau sumažinti savo poveikį aplinkai.

Mums ypač svarbu atsakingai elgtis su gamtos ištekliais žaliavų gavybos kontekste. Mes užtikriname, kad visi gamtos ištekliai, kuriuos mums patikėta apdoroti, būtų naudojami atsakingai, o karjerai ir kitos gavybos vietos būtų grąžinamos gamtai, žemės ūkiui ar kitiems galimiems naudojimo tikslams tokios būklės, kuri tinka planuojamam naujam tikslui.

Mūsų lūkesčiai

- Užtikrinkite, kad jūsų darbo vietoje būtų laikomasi visų aplinkosaugos įstatymų ir kitų teisės aktų bei aplinkosaugos leidimų ir licencijų reikalavimų.
- Padėkite riboti mūsų verslo veiklos poveikį aplinkai iki tokio lygio, kuris būtų techniškai ir ekonomiškai įmanomas – taupydami emisijas, energiją ir kitus išteklius, taip pat vengdami atliekų ir jas perdirbdami.
- Užtikrinkite, kad sistemos, mašinos ir įranga būtų eksploatuojamos ir prižiūrimos ir kad gamybos procesai būtų nustatyti taip, kad neatsirastų teršalų ar nuotėkų, kurių būtų galima išvengti.
- Jei esate atsakingas už aplinkosaugos duomenų dokumentavimą ir ataskaitų teikimą, užtikrinkite, kad jie būtų teisingi, išsamūs ir atitinkantys reikalavimus.

Visada elkitės su savo kolegomis sąžiningai ir pagarbiai.



Sąžiningumas

2.7 Žmogaus ir darbuotojo teisės

„Heidelberg Materials“ yra įsipareigojusi ginti žmogaus teises. Šiuo tikslu mes vadovaujamės JT verslo ir žmogaus teisių pagrindiniais principais ir OECD gairėmis daugiašalėms įmonėms. Šis įsipareigojimas taip pat apima aštuonis pagrindinius Tarptautinės darbo organizacijos darbo standartus. Mes užtikriname sąžiningas darbo sąlygas ir galiojančių darbo ir užimtumo įstatymų laikymąsi. „Heidelberg Materials“ užima aiškią poziciją prieš šiuolaikinę vergiją, priverstinį ar privalomą darbą, vaikų darbą ir prekybą žmonėmis visoje savo verslo veikloje. Vykdydami savo, kaip darbdavio, pareigą mes remiame lygybę ir integraciją darbo vietose ir netoleruojame jokios (neteisėtos) diskriminacijos, priekabiavimo ar smurto. Esame pasiryžę nuoširdžiam ir sąžiningam dialogui su savo darbuotojų atstovais ir jų

teisėms į asociacijų laisvę ir kolektyvines derybas. „Heidelberg Materials“ konstruktyviai įtrauks profsąjungas ten, kur mūsų darbuotojai nusprendžia būti atstovaujami, įskaitant darbuotojų sveikatos ir saugos klausimus. Be to, mes stengiamės užkirsti kelią ir sušvelninti neigiamą poveikį žmogaus teisėms, kurios yra susijusios su mūsų veikla per mūsų verslo santykius. Siekdami užkirsti kelią neigiamo poveikio žmogaus teisėms rizikai ir ją sumažinti iki minimumo, mes taip pat palaikome nuolatinį dialogą su vietos bendruomene, organizacijomis ir vyriausybiniėmis agentūromis. Tokios pastangos pirmiausia yra skirtos žmonėms, gyvenantiems kaimyninėse mūsų verslo teritorijose. Tokiu būdu mes aktyviai remiame šalių ir regionų, kuriuose dirbame, ekonominį ir socialinį vystymąsi.

Mūsų lūkesčiai

- Niekas negali būti diskriminuojamas dėl tokių priežasčių kaip rasė, spalva, religija, tikėjimas, tautinė kilmė ar protėviai, etninė priklausomybė, lytis (įskaitant nėštumą ir seksualinę orientaciją), lytis (įskaitant lyčių variantiškumą ir translyčio asmens statusą), šeiminė padėtis, amžius, fizinė ar psichinė negalia, pilietybė, socialinė klasė, politinė nuomonė, narystė sąjungoje, buvusi, dabartinė ar būsima tarnyba valstybei, genetinė informacija ar bet kokios kitos pagal taikytiną teisę saugomos savybės.
- Praneškite apie bet kokius įtarimus dėl šiuolaikinės vergovės, priverstinio darbo ar vaikų darbo „Heidelberg Materials“ ar tarp mūsų rangovų – mes to netoleruojame to tarp savo partnerių ar savo darbuotojų.
- Laikykitės galiojančių darbo laiko nuostatų.
- Profesinės sąjungos ir darbo tarybos vertinamos kaip naudingi partneriai, su kuriais mes kartu užtikriname sąžiningas darbo sąlygas „Heidelberg Materials“.

Darbuotojų santykiai

2.8

Bendraudami tarpusavyje mes laikomės savo įmonių gairių, taip pat socialinių elgesio normų ir etikos principų, neįtvirtintų teisės aktuose. Bet kokius nesutarimus stengiamės išspręsti konstruktyviu dialogu tarpusavyje arba dalyvaujant vadovui. Jei dėl kokių nors priežasčių šis metodas nėra tinkamas,

mediatoriai gali būti personalo arba atitikties skyriai, taip pat darbo tarybos. Jei reikia, skundus taip pat galima pateikti anonimiškai per mūsų atitikties pranešimų teikimo sistemą.

Mūsų lūkesčiai

- Visada elkitės su savo kolegomis sąžiningai ir pagarbiai, nepriklausomai nuo jų hierarchinės padėties įmonėje. Visais lygiais palaikykite patikimą ir atvirą darbo atmosferą, kuri skatina nukentėjusius kolegas be baimės pranešti apie pažeidimus.
- Pokalbiuose ir rašytiniuose pranešimuose įsitikinkite, kad jūsų pasirinkti žodžiai būtų objektyvūs, profesionalūs ir neįžeidžiantys.
- Visų pirma venkite pareiškimų ar pokštų, kuriuos kiti gali suvokti kaip diskriminaciją ar priekabiavimą.
- Pasinaudokite „Heidelberg Materials“ siūlomomis mediacijos galimybėmis, jei manote, kad jūsų kolegų elgesys jūsų atžvilgiu yra neteisingas ir negalite tiesiogiai išspręsti situacijos.

Duomenų apsauga ir informacijos saugumas

2.9

Mes laikomės aukštų duomenų apsaugos standartų savo darbuotojų, klientų, tiekėjų ir kitų verslo partnerių atžvilgiu. Mes gerbiame asmenų teises ir visų asmenų, iš kurių gauname ir tvarkome asmens duomenis, privatumą. Mes renkame, naudojame, atskleidžiame, saugome ir tvarkome asmeninę informaciją ir kitus duomenis ypač rūpestingai, pagal visus galiojančius įstatymus, įskaitant, bet neapsiribojant,

Europos bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą ir įmonės politiką.

Duomenų apsauga ir duomenų saugumas yra neatsiejami. Techninės ir organizacinės priemonės yra mūsų informacijos saugumo koncepcijos dalis.

Mūsų lūkesčiai

- Tvarkykite asmens duomenis konfidencialiai ir ypač kruopščiai, laikydamiesi duomenų privatumo įstatymų ir mūsų vidaus gairių.
- Perduokite asmens duomenis tik tiems, kurie taip pat yra įgalioti juos peržiūrėti ir tvarkyti.
- Rinkti, naudoti ir saugoti asmens duomenis galima tik tiek, kiek tai būtina nustatyti tikslui pasiekti.
- Užtikrinkite, kad visi skaitmeniniai ir popieriniai dokumentai būtų apsaugoti nuo neteisėtos prieigos pagal dabartinius standartus. Laikykites saugaus IT sistemų tvarkymo taisyklių.



Kokybė

2.10 Produkto saugumas ir kokybė

Gaminti medžiagas mūsų ateities kūrimui yra „Heidelberg Materials“ tikslas. Labai svarbu, kad užtikrintume šių statybinių medžiagų kokybę ir kad mūsų gaminių gamyba ir naudojimas visada būtų saugūs mūsų darbuotojams, klientams ir platesnei visuomenei. Visada turime užtikrinti, kad kiekvienas mūsų

pristatomas produktas atitiktų su klientu sutartas technines sąlygas ir mūsų pačių kokybės reikalavimus. Jei vis dėlto kyla skundų, mes išsiaiškiname priežastis ir ieškome sprendimų dirbdami kartu su savo verslo partneriais.

Mūsų lūkesčiai

- Užtikrinkite, kad kiekvienas produktas, kuris išgabenamas iš mūsų arba pristatomas klientui, atitiktų reikiamus standartus, pristatymui skirtą specifikaciją ir mūsų pačių saugos bei kokybės reikalavimus.
- Užtikrinkite, kad būtų laikomasi sutartinių kokybės susitarimų su klientu, net jei kita kokybė techniškai tiktų tam pačiam tikslui statybvietėje. Pakeitimus visada turi patvirtinti klientas.
- Nurodykite mūsų klientams apie galimybes pasikonsultuoti su mūsų ekspertais, kad mūsų statybinės medžiagos nekeltų pavojaus kitiems ar neprarastų kokybės dėl netinkamo naudojimo.
- Visada rimtai vertinkite skundus dėl produktų ir padėkite išsiaiškinti tokių skundų pagrindumą, kad galėtume tinkamai į juos reaguoti ir priimti tinkamus sprendimus.

Mūsų gaminiai visada turi būti saugūs darbuotojams, klientams ir visuomenei.

Kova su pinigų plovimu ir prekybos sankcijos

2.11

Mūsų verslo veikla apima pinigų ir kitų daiktų mainus su įvairiais verslo partneriais įvairiose šalyse, kur galioja skirtingi įstatymai. Turime žinoti, su kuo iš tikrųjų vykdomė verslą. Tai vienintelis būdas nustatyti riziką ir užkirsti kelią „Heidelberg Materials“ įsitraukti į bendradarbiavimą su teroristais ir kitais nusikaltėliais. Niekada neturime pažeisti preky-

bos sankcijų ir eksporto kontrolės reikalavimų ir turime kuo labiau sumažinti riziką, kad verslas su mumis bus netinkamai panaudotas trečiųjų šalių kaip pinigų plovimo priemonė. Tai apima ypatingo dėmesio skyrimą priimant grynusius pinigus sąskaitoms faktūroms apmokėti.

Mūsų lūkesčiai

- Įsitikinkite, kad kiekvienas naujas verslo partneris – klientas ar tiekėjas – yra įvertinamas siekiant nustatyti, ar jis yra sankcijų sąraše, ar yra valdomas ar kontroliuojamas asmens, kuris yra sankcijų sąraše.
- Jei planuojate naują verslą su partneriais šalyse, kurioms taikomos sankcijos, paprašykite atitikties skyriaus atlikti rizikos vertinimą.
- Praneškite savo vadovui apie bet kokią verslo operaciją, kuri jums atrodo keista ar įtartina, pavyzdžiui, dėl to, kad gavėjo banko sąskaita yra kita nei nurodė mūsų tiekėjas, arba dėl to, kad pinigai turi būti pervesti į šalį, kuri nėra aiškiai susijusi su konkrečiu atveju.
- Venkite grynųjų pinigų naudojimo mūsų verslo operacijose. Jei grynųjų pinigų operacija yra neišvengiama, vienas mokėjimas arba susijusių mokėjimų serija niekada negali būti lygi ar viršyti 10 000 EUR.

Venkite grynųjų pinigų naudojimo mūsų verslo operacijose.



2.12 Įmonės turtas

Mes esame atsakingi už tinkamą viso materialiojo ar nematerialiojo turto, kuris priklauso „Heidelberg Materials“ arba yra jos kontroliuojamas, naudojimą, apsaugą ir valdymą. Ypač kruopščiai privalome elgtis su finansiniais ištekliais, užkirsti kelią sukčiavimui

ir jį aptikti. Mes negadiname ir tinkamai naudojame įmonės turtą bei vengiame nereikalingų išlaidų ar reikalavimų, susijusių su įmonės turtu.

Mūsų lūkesčiai

- Elkitės su įmonės turtu taip pat rūpestingai, kaip elgtės su savo turtu, pvz., mašinomis, kompiuteriais ar įmonės automobiliais.
- Rūpestingai atskirkite privačios ir įmonės nuosavybės naudojimą, kad per klaidą nebūtumėte apkaltintas vagyste ar pasisavinimu. Nenaudokite įmonės turto savo tikslams.
- Nustatydami ir vykdydami mokėjimo operacijas, atidžiai laikykitės mūsų procedūrų, kad išvengtumėte sukčiavimo.
- Paklauskite kolegas, kurie nesilaiko tokių procedūrų kaip dviguba mokėjimų kontrolė, siekiant užtikrinti, kad įmonei nebūtų padaryta žala.

Elkitės su įmonės turtu taip pat rūpestingai, kaip ir su savo turtu.



Rūpestingumas



Verslo paslaptys

2.13

Visi dokumentai ir informacija, susiję su „Heidelberg Materials“ vidaus reikalais, kurių atskleidimas gali pakenkti Grupei, yra laikomi konfidencialiais. Mums neleidžiama jų atskleisti ar padaryti prieinamais trečiosioms šalims ir mes saugome juos nuo bet kokio neteisėto naudojimo ar atskleidimo, ypač nuo trečiųjų šalių prieigos. Konfidenciali informacija apima visą strateginę, finansinę, techninę ir verslo informaciją, kuri nėra viešai žinoma. Ji apima administracines procedūras ir procesus, organizacinius klausimus, technines žinias, verslo ir finansinius planus, išlaidų apžvalgas, produktų pokyčius, informaciją apie darbuotojus, klientus, tiekėjus, rinkodaros strategijas, pardavimo informaciją ir kainas, bet tuo neapsiriboja. Administraciniai ir teisiniai prašymai dėl įmonės dokumentų, kuriuose

galima rasti konfidencialios informacijos, turi būti peržiūrimi ir tenkinami, atsižvelgiant į visas teises, kurioms bendrovė gali prieštarauti. Jei kyla abejonių, pasitarkite su savo teisės skyriumi.

Šis konfidencialumo įsipareigojimas taip pat taikomas dokumentams ir informacijai, kuriuos mums patiki trečiosios šalys. Konfidencialią informaciją mes galime atskleisti tik tuo atveju, jei to reikalauja įstatymai arba ji leidžiama verslo tikslais. Visais tokiais atvejais prieš atskleidimą privalome informuoti savo tiesioginį vadovą arba asmenį, atsakingą už konfidencialią informaciją. Trečiosios šalys, kurios gauna tokią informaciją, paprastai pasirašo konfidencialumo sutartį.

Mūsų lūkesčiai

- Su verslo paslaptimis elkitės bent jau taip pat rūpestingai, kaip su fizinėmis vertybėmis. Informacija dažnai yra vertingesnė nei daiktai.
- Atminkite, kad dalijimasis verslo paslaptimis gali būti nusikalstama veika ir gali ne tik pakenkti įmonei, bet ir sukelti rimtų asmeninių problemų.
- Jei vykdomė verslo pokalbius didesnėje grupėje ar viešai (pvz., mobiliuoju telefonu), kalbėkite tik apie tuos dalykus, kurie nėra svarbūs potencialiai auditorijai.
- Taip pat privačių pokalbių metu negalima atskleisti jokių vidinių įmonės paslaptių.

2.14 Viešai neatskleista informacija

Viešai neatskleista informacija yra ne viešos duomenų, projektų, sandorių ar procesų žinios, kurių atskleidimas galėtų turėti įtakos „Heidelberg Materials“ akcijoms ar kitų „Heidelberg Materials“ išleistų finansinių priemonių (pvz., obligacijų) ar tokių finansinių priemonių išvestinių finansinių priemonių

kainai. Visi darbuotojai, turintys prieigą prie viešai neatskleistos informacijos, turi laikytis galiojančių teisės aktų dėl prekybos naudojantis viešai neatskleista informacija ir „Heidelberg Materials“ prekybos naudojantis viešai neatskleista informacija gairių.

Mūsų lūkesčiai

- Atminkite, kad jūs patys, galbūt net nežinodami apie tai, galite turėti viešai neatskleistos informacijos žinių ir todėl jums tenka ypatinga atsakomybė.
- Jei turite viešai neatskleistos informacijos, pirkti ar parduoti mūsų akcijas ar obligacijas ar bet kokias susijusias finansines priemones/išvestines finansines priemones draudžiama ir už tai baudžiama laisvės atėmimo bausme arba bauda. Taip pat baudžiama už bandymą prekiauti naudojantis viešai neatskleista informacija arba rekomenduoti ar klaidinti trečiąsias šalis.
- Atkreipkite ypatingą dėmesį į tai, ką tai galėtų reikšti, jei naudojate viešai neatskleistos informacijos žinias vertybinių popierių sandoriams atlikti prieš pat įmonės rezultatų, tokių kaip metinės finansinės ataskaitos ar ketvirčio duomenys, paskelbimą.
- Jei turite klausimų ar kyla abejonių šia tema, susisiekite su grupės teisės skyriumi.

2.15 Apskaita, ataskaitos ir mokesčiai

Visos verslo operacijos turi būti registruojamos teisingai, tinkamai ir laiku. Mes užtikriname savo apskaitos knygų, įrašų ir ataskaitų patikimumą, tikslumą ir išsamumą laikydamiesi nustatytos tvarkos, visuotinai priimtų apskaitos principų, atitinkamų apskaitos sistemų, kontrolės ir apžvalgų. Mes laikomės galiojančių

mokesčių ir muitų nuostatų, įskaitant, be apribojimų, įstatymus, kuriais siekiama užkirsti kelią mokesčių slėpimui – jie mums yra esminiai dalykai. Teisingos informacijos reikalavimas taip pat taikomas kelionių ir kitų išlaidų sąskaitoms.

Mūsų lūkesčiai

- Griežtai laikykitės mūsų procesų ir gairių bei užtikrinkite visų įrašų tikslumą ir išsamumą ne tik tada, kai esate atsakingas už buhalterinės apskaitos tvarkymą, bet ir už visą verslo dokumentaciją.
- Visada laiku ir tiksliai dokumentuokite sandorių ir operacijų informaciją; nekeiskite ir nepraleiskite jokios informacijos, kad sąmoningai iškreiptumėte sandorio prasmę.
- Mokėkite vietinius muitus, kad tinkamai ir laiku deklaruotumėte mokesčius ir muitus.
- Atsisakykite įrašyti klaidingą informaciją ir praneškite vadovui, jei aptiksite klaidingus įrašus arba jūsų paprašys sukurti klaidingus įrašus.

3. Mūsų atsakomybė

Mes žinome taisykles

3.1

Kiekvienas iš mūsų esame atsakingi už galiojančių įstatymų, teisės aktų ir taisyklių, įskaitant šį Verslo elgesio kodeksą, išmanymą. Visi vadovai yra atsakingi už veiksmingos komunikacijos užtikrinimą ir atitikties stebėseną. Mūsų atitikties užtikrinimo pareigūnai organizuoja mokymus ir informavimą bei šiuo tikslu pateikia atitinkamą medžiagą ir dokumentus. Visose

verslo situacijose, kai teisiniai reikalavimai ar šis Verslo elgesio kodeksas atrodo neišsamūs arba neaiškūs, mes priimame pagrįstą sprendimą ir vadovaujamės sveiku protu. Kilus abejonėms, tariamės su savo vadovais arba kreipiamės patarimo į teisės skyrių arba atitikties komandą.

Mes laikomės taisyklių

3.2

Mes ne tik oficialiai pažodžiui laikomės šio Verslo elgesio kodekso, bet ir pritaikome jo prasmę bei tikslą ir gyvename pagal jį. Verslo etikos kodekso pažeidimai nebus toleruojami. Nesilaikant šio Verslo elgesio kodekso, gali būti taikomos drausminės nuobaudos, įskaitant darbo santykių nutraukimą. Bendrovė taip pat pasilieka teisę imtis civilinių ir baudžiamųjų veiksmų prieš tokius darbuotojus. Tikimės,

kad kiekvienas iš mūsų praneš apie šio kodekso pažeidimus, kad galėtume nedelsiant ištaisyti pažeidimą arba sumažinti neigiamas pasekmes. Tai darydama bendrovė užtikrins, kad asmeniui, sąžiningai pranešamam apie atitikties pažeidimą, nereikėtų bijoti atsakomųjų veiksmų.

Kiekvienas iš mūsų esame atsakingi už galiojančių įstatymų, taisyklių ir politikos išmanymą.

3.3

Pranešame apie pažeidimus

Praneškite mums, jei įmonėje kažkas yra negerai!
Rekomenduojame pranešti apie jums rūpimus dalykus tokia tvarka:

1. Pasitarkite su savo vadovu arba jo vadovu
Tai lengviausias ir greičiausias būdas išspręsti problemą
2. Kreipkitės į Atitikties skyrių,
jei nesijaučiate patogiai, jei norite iškelti šią temą tiesiogiai savo vadovui.
3. Naudokitės programa "SpeakUp",
jei pageidaujate savo problemas pateikti per sistemą arba jei norite likti visiškai anonimiškas.



Internet: <https://heidelbergmaterials.speakup.report/speakup>
Phone: <https://www.heidelbergmaterials.com/en/governance-and-compliance#speakup>
Access code: 107810

Kontaktai ir daugiau informacijos:
Roland Sterr
Director Group Legal & Compliance
Telefonas +49 (0) 62 21 481 13 361
Faksas: +49 (0) 62 21 481 13 705
Elektroninio pašto adresas: roland.
sterr@heidelbergmaterials.com
heidelbergmaterials.com